**УТВЕРЖДЕН**

**приказом Контрольно-**

**счетной комиссии Озинского**

**муниципального района**

**от «24» февраля 2025 года №3**

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ ОЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Стандарт**

**внешнего муниципального финансового контроля**

**«Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Озинского муниципального района совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств»**

Озинки

2025 год

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Регламентирующие положения…………………………………………….. | 4 |
| 2. | Общие положения…………………………………………………………… | 4 |
| 3. | Цель, задачи, предмет и объекты внешней проверки……………………… | 5 |
| 4. | Источники информации и сроки проведения внешней проверки………… | 7 |
| 5. | Содержание внешней проверки…………………………………………….. | 8 |
| 6. | Организация внешней проверки бюджета…………………………………. | 10 |
| 7. | Подготовка заключения по результатам внешней проверки……………… | 11 |

**1. Регламентирующие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Озинского совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с:

Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 №2ПК.

1.2. Стандарт применяется с учетом:

Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ);

Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

нормативных и методических документов Министерства финансов Российской Федерации, регулирующих порядок исполнения бюджетов, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;

Решением районного Собрания Озинского муниципального района от 15.03.2012 г. №81 «Об утверждении Положения о контрольно - счетной комиссии Озинского муниципального района»;

Решения районного Собрания Озинского муниципального района от 26.05.2023 № 144 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Озинском муниципальном районе» далее – Положение о бюджетном процессе);

других стандартов внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии.

1.3. Стандарт предназначен для методологического обеспечения реализации положений:

статей 157, 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

статей 9, 11 Федерального закона № 6-ФЗ;

статей 8, 9 Положения о Контрольно-счетной комиссии;

раздела 4, 5 Положения о бюджетном процессе.

**2. Общие положения**

2.1. Стандарт предназначен для использования сотрудниками Контрольно-счетной комиссии при организации и проведении проверки достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета, годового отчета об исполнении бюджета (далее – внешняя проверка), и подготовки на их основе Заключения КСК по отчету об исполнении бюджета за истекший финансовый год.

2.2. Под внешней проверкой в настоящем Стандарте понимается совокупность взаимосвязанных действий, объединенных общим предметом и позволяющих подготовить заключение Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета района с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС), а также данных, полученных в ходе контрольных мероприятий, результаты которых влияют на показатели годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе.

2.3. Целью Стандарта является установление единых организационно-правовых, информационных, методических основ проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета района (далее по тексту – внешняя проверка), включающей внешнюю проверку бюджетной отчётности ГАБС и подготовку заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчёт об исполнении бюджета района.

2.4. Задачами Стандарта являются:

 определение целей, задач, предмета и объектов внешней проверки;

 определение источников информации для проведения внешней проверки;

 установление основных этапов организации и проведения внешней проверки;

 установление требований к оформлению результатов внешней проверки.

2.5. Стандарт регулирует особенности подготовки, проведения и использования результатов внешней проверки, включая специальные требования к форме и срокам ее проведения, составу объектов внешней проверки, способам получения необходимой информации и материалов, содержанию формируемых в ходе внешней проверки документов.

2.6. Термины и определения Стандарта соответствуют терминам, установленным в документах, указанных в пункте 1.2 Стандарта.

**3. Цель, задачи, предмет и объекты внешней проверки**

3.1. Целью внешней проверки является оценка достоверности отчетности об исполнении бюджета, выявление нарушений и недостатков, а также их возможных последствий.

3.2. Задачами внешней проверки являются:

установление корректности заполнения отчетных форм главного администратора бюджетных средств в части суммирования соответствующих данных подведомственных получателей бюджетных средств;

установление законности составления бюджетной росписи и доведения лимитов бюджетных обязательств;

установление своевременности и полноты формирования муниципальных заданий, а также соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

определение степени выполнения требований законодательства при организации исполнения бюджета;

оценка соблюдения (выполнения) бюджетных назначений и иных показателей, установленных решением о бюджете;

оценка формирования и исполнения доходной и расходной частей бюджета, дефицита (профицита) бюджета;

установление соответствия бюджетной отчетности регистрам бухгалтерского учета и первичным документам;

определение направлений совершенствования исполнения бюджета, использования имущества, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;

установление причин выявленных нарушений и недостатков.

3.3. При осуществлении внешней проверки главные администраторы бюджетных средств проверяются как:

– главные администраторы доходов бюджета;

– администраторы доходов бюджета;

– главные администраторы источников финансирования бюджета;

– администраторы источников финансирования бюджета;

– главные распорядители средств бюджета (ГРБС);

– распорядители средств бюджета по подведомственным получателям;

– органы, регулирующие предоставление субсидий;

– получатели бюджетных средств.

3.4. Оценка отчета об исполнении бюджета по доходам включает в себя определение соответствия показателей бюджетной отчетности показателям, учтенным в кассовом плане бюджета, анализ выполнения данных показателей, анализ эффективности деятельности главного администратора доходов по контролю правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты платежей в бюджет, взыскания и принятия решений по возврату излишне уплаченных платежей.

3.5. Проверка использования бюджетных ассигнований включает в себя:

– анализ обоснованности внесения изменений в бюджетную смету, роспись;

– анализ выполнения показателей, утвержденных сводной бюджетной росписью;

– анализ причин неиспользования бюджетных ассигнований;

– подтверждение расходов регистрами учета и первичными документами (может быть проведено выборочным способом).

3.6. Проверке и анализу подлежит каждая форма бюджетной отчетности, включая Пояснительную записку к отчету.

3.7. При рассмотрении вопросов результативности деятельности главных администраторов бюджетных средств рекомендуется использовать отчеты об исполнении муниципальных программ, ведомственных целевых программ.

**4. Источники информации и сроки проведения внешней проверки**

4.1. Информационной основой проведения внешней проверки являются:

нормативные правовые акты Российской Федерации, Саратовской области, Озинского муниципального района;

решения районного Собрания Озинского муниципального района о бюджете Озинского муниципального района на отчетный финансовый год и решения о внесении изменений в решение о бюджете;

проекты решений районного Собрания Озинского муниципального района об исполнении бюджета района;

годовая бюджетная отчетность ГАБС;

годовой отчет об исполнении бюджета Озинского муниципального района;

ежемесячные, квартальные отчеты об исполнении бюджета района, в том числе консолидированного бюджета района;

информация об исполнении муниципальных программ;

доклады о результатах и основных направлениях деятельности ГАБС (при их составлении ГАБС);

заключения Контрольно-счетной комиссии на отчеты об исполнении бюджета за иные отчетные годы;

материалы контрольных мероприятий, проведенных Контрольно-счетной комиссией, в ходе которых периоды отчетного года входили в проверяемый период;

статистические показатели;

иная информация, полученная Контрольно-счетной комиссией в установленном Положением о Контрольно-счетной комиссии порядке, и документы, характеризующие исполнение бюджета района, в том числе данные оперативного (текущего) контроля хода исполнения бюджета за отчетный период.

4.2. Для дополнительного анализа и формирования выводов по итогам исполнения бюджета могут направляться запросы в органы местного самоуправления Озинского муниципального района, Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы №2 по Саратовской области, иные учреждения и организации.

4.3. Сроки проведения внешней проверки, подготовки и рассмотрения заключения Контрольно-счетной комиссии устанавливаются внутренним организационно-распорядительным документом Контрольно-счетной комиссии с учетом требований статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе.

**5. Содержание внешней проверки**

5.1. Анализ годовой бюджетной отчетности ГАБС, дополнительных документов и материалов к годовому отчету должен позволить сделать основные выводы о полноте и достоверности годовой бюджетной отчетности ГАБС, итогах исполнения бюджета, законности и эффективности деятельности участников бюджетного процесса.

5.2. Степень полноты годовой бюджетной отчетности определяется наличием всех предусмотренных порядком ее составления форм отчетности, разделов (частей) форм отчетности, граф и строк форм отчетности.

5.3. Степень достоверности годовой бюджетной отчетности определяется наличием в формах отчетности всех предусмотренных порядком ее составления числовых, натуральных и иных показателей, соответствием указанных показателей значениям, определенным в соответствии с порядком составления отчетности и ведения учета.

5.4. В ходе проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС выборочно анализируются обоснованность и законность произведенных расходов, учет денежных обязательств, закупки товаров (работ, услуг), показатели выполнения муниципальных заданий, организация внутреннего финансового контроля и аудита.

5.5. Основное внимание следует уделять ГАБС, у которых сосредоточена основная часть объектов учета и хозяйственных операций, наибольшим по стоимостной оценке объектам и операциям, а также объектам и операциям с высоким риском недостоверного отражения (сложным, новым, недостаточно урегулированным с методологической точки зрения, требующим взаимодействия нескольких субъектов). Также следует учитывать степень влияния показателей деятельности ГАБС на исполнение бюджета или их зависимость от него (приоритет отдается показателям, более тесно связанным с исполнением бюджета).

5.6. По итогам оценки полноты и достоверности, соблюдения порядка составления и представления годовой бюджетной отчетности ГАБС делаются следующие выводы:

о соблюдении сроков формирования и представления отчетности;

о полноте состава и внутренней согласованности данных отчетности (в том числе за разные периоды);

о соблюдении требований составления бюджетной отчётности, установленных нормативно-правовыми актами Озинского муниципального района;

о соответствии отчетности данным других субъектов (консолидируемая отчетность, данные параллельного учета, взаимосвязанные показатели), показателям регистров и первичных документов учета (при необходимости);

о соответствии характеристик объектов учета или содержания хозяйственных операций способу их отражения в учете и отчетности (при необходимости);

о достоверности бюджетной отчётности;

о проведении мероприятий, установлении проблем и нарушений в ходе инвентаризаций, внешнего финансового контроля и аудита.

5.7. В ходе проверки организации исполнения бюджета рассматривается соответствие отчета об исполнении бюджета бюджетному законодательству, полнота выполнения текстовых статей решения о бюджете, соответствие сводной бюджетной росписи решению о бюджете и формируются выводы по вопросам правового обеспечения исполнения бюджета, состава участников бюджетного процесса, составления и ведения других бюджетных документов, учета и санкционирования оплаты бюджетных и денежных обязательств. Приоритет отдается вопросам соблюдения новых требований законодательства к порядку организации исполнения бюджета и осуществлению новых (введенных с отчетного года) процедур.

5.8. В ходе проверки исполнения решения о бюджете рассматривается соблюдение (выполнение) бюджетных назначений (в том числе предельных) по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита, объему заимствований, муниципального долга, бюджетных кредитов и гарантий. В зависимости от экономической и правовой природы бюджетных назначений рассматриваться может их соблюдение (непревышение) и (или) достижение (выполнение).

Процент (доля) исполнения бюджетных назначений, достижение целевых показателей муниципальных программ рассматриваются как индикаторы достижения установленных результатов бюджетной деятельности и степени ее эффективности. При этом вывод о степени эффективности бюджетной деятельности (использования бюджетных средств) может делаться в случае, если в ходе внешней проверки и (или) ранее проведенных мероприятий была получена информация о причинах и последствиях неисполнения бюджетных назначений.

5.9. При анализе отдельных направлений поступлений в бюджет и выплат из бюджета (видов финансовых активов и обязательств) приоритет отдается тем аспектам, которые оказывают существенное влияние на достоверность бюджетной отчетности или полноту исполнения бюджетных назначений. Контроль по отдельным направлениям может осуществляться для проверки устранения в отчетном финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее, а также оценки необходимости проведения отдельного контрольного или экспертно-аналитического мероприятия по соответствующему вопросу.

5.10. Информация о нарушениях и недостатках, выявленных в ходе внешней проверки, анализируется и обобщается. Готовятся предложения по совершенствованию исполнения бюджета, использования имущества, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности.

5.11. Конкретный набор вопросов проведения внешней проверки определяется ее участниками исходя из сроков проведения, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей исполнения решения о бюджете, возможности использования полученных результатов в ходе других контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

**6. Организация внешней проверки бюджета**

6.1. Внешняя проверка бюджета за отчетный финансовый год включается в годовой план работы Контрольно-счетной комиссии.

6.2. Ответственными за проведение внешней проверки являются должностные лица, определенные в соответствии с внутренним организационно-распорядительным документом Контрольно-счетной комиссии.

6.3. Организация внешней проверки осуществляется исходя из установленных законодательством этапов и сроков бюджетного процесса в части формирования отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, предусматривает следующие три основные этапа:

подготовительный этап;

основной этап;

подготовка Заключения КСК.

6.4. На **подготовительном этапе** внешней проверки изучается содержание следующих документов:

- Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

- основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики Российской Федерации, Саратовской области, Озинского муниципального района;

- основных итогов социально-экономического развития Озинского муниципального района на отчетный финансовый год;

- решения о бюджете за отчетный финансовый год;

- бюджетного прогноза на долгосрочный период;

- муниципальных программ (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ);

- нормативных правовых актов, действующих в отчетном периоде и содержащих требования к нормативным правовым актам, необходимым для организации и обеспечения исполнения бюджета в отчётном финансовом году, а также к решению о бюджете и его исполнении, формированию и предоставлению годового отчета и бюджетной отчетности;

- нормативных правовых и иных распорядительных документов, действующих в отчетном периоде и регламентирующих процесс организации и исполнения бюджета в отчётном финансовом году, а также устанавливающих требования к решению о бюджете и его исполнении, формированию и предоставлению годового отчета и бюджетной отчетности;

- при необходимости, других документов (материалов), необходимых для подготовки организационно-распорядительных документов, в частности, программы внешней проверки.

На данном этапе осуществляется также подготовка запросов на предоставление информации для проведения анализа бюджета, оформление необходимых организационно-распорядительных документов, определение конкретных сроков подготовки заключений на годовую бюджетную отчетность, сводного заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета.

6.5. В ходе **основного этапа** внешней проверки осуществляются:

- проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС с подготовкой справки проверки по каждому из них;

- проверка, анализ и оценка обоснованности основных показателей годового отчета об исполнении бюджета;

- оценка и анализ материалов, представленных одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета, и информации по направленным запросам.

6.6. На заключительном этапе внешней проверки осуществляется подготовка заключения Контрольно-счетной комиссии с учетом результатов проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС и направление в районное Собрание Озинского муниципального района, главе Озинского муниципального района.

**7. Подготовка заключения по результатам внешней проверки**

7.1. Заключение Контрольно-счетной комиссии по отчету об исполнении бюджета может включать в себя следующие разделы:

– Общие положения;

– Изменение плановых показателей бюджета;

– Исполнение бюджета по доходам;

– Исполнение бюджета по расходам;

– Исполнение программной части бюджета;

– Результат исполнения бюджета;

– Состояние муниципального долга;

– Оформление годовой бюджетной отчетности;

– Выводы и предложения.

7.2. Общие положения содержат информацию о соответствии состава бюджетной отчетности требованиям Инструкции о порядке составления и представления отчетности, о соблюдении сроков её представления в Контрольно-счетный орган, о соответствии показателей отчета об исполнении бюджета суммарным показателям бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

7.3. Изменение плановых показателей основных характеристик бюджета анализируется согласно принятым в истекшем году решениям по внесению изменений в бюджет.

В данном разделе отражаются основные причины вносимых изменений как в целом по бюджету, так и в разрезе отдельных администраторов бюджетных средств.

7.4. Исполнение бюджета по доходам анализируется в разрезе налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы.

Налоговые и неналоговые доходы рекомендуется анализировать в разрезе основных видов, безвозмездные поступления – по наиболее значительным в суммовом выражении. Исполнение бюджета по доходам анализируется с точки зрения соответствия Основным направлениям бюджетной и налоговой политики.

В данном разделе отражается выполнение прогнозных значений по доходам, устанавливаются причины и последствия отклонений от плановых значений.

7.5. Исполнение бюджета по расходам анализируется с точки зрения соответствия Основным направлениям бюджетной и налоговой политики.

Определяется освоение бюджетных ассигнований в разрезе функциональной и ведомственной структуры расходов бюджета, муниципальных заданий, выявляются причины неосвоения.

Отдельно рассматривается использование резервного фонда муниципального образования.

7.6. Исполнение программной части бюджета раскрывается на основе анализа бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию муниципальных и ведомственных программ. Приводится динамика ассигнований в целом по программам и в разрезе переходящих программ. Устанавливаются причины внесения изменений в программы, неосвоения бюджетных ассигнований. Определяется влияние изменений на результативность программ.

7.7. Результатом исполнения бюджета является профицит или дефицит бюджета. Проводится сравнение плановых и фактических показателей. Устанавливаются факторы, повлиявшие на результат. Определяются источники финансирования дефицита бюджета.

7.8. Состояние муниципального долга рассматривается как в целом по бюджету за счет привлечения сторонних средств в качестве источника финансирования дефицита бюджета и за счет предоставления муниципальных гарантий, так и в разрезе главных администраторов бюджетных средств в части дебиторской и кредиторской задолженности.

7.9. Выявляемые в ходе внешней проверки другие нарушения и недостатки, в том числе в части оформления форм, таблиц и текстовой части годовой бюджетной отчетности отражаются в соответствующем разделе Заключения Контрольно-счетной комиссии.

7.10. По итогам внешней проверки формулируется вывод о достоверности представленного отчета об исполнении бюджета. Обобщаются выводы по каждому разделу Заключения, выявляются причинно-следственные связи и разрабатываются предложения в части повышения эффективности бюджетного процесса.